

**Către:** OFICIILE DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ

**În atenția:** Doamnei/Domnului Director  
Doamnei/Domnului Registrator-șef  
Doamnei/Domnului Inginer-șef

**Către:** UNIUNEA GEODEZILOR DIN ROMÂNIA  
Bulevardul Lacul Tei 124, Sector 2, București, România  
e-mail: [office@ugr.ro](mailto:office@ugr.ro)  
[presedinte@ugr.ro](mailto:presedinte@ugr.ro)

**În atenția:** Domnului ing. Ionuț SĂVOIU - Președinte

**Referitor la:** procedura aplicabilă în cazul cererilor de recepție și/sau înscriere în evidențele de cadastru și/sau carte funciară care primesc soluție de respingere

Stimate doamne,  
Stimați domni,

Prin prezenta vă aducem la cunoștință faptul că la data de 6 ianuarie 2020 a intrat în vigoare *Ordinul nr. 3442/2019 privind modificarea și completarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 700/2014.*

Printre modificările aduse de actul normativ se regăsește eliminarea referatului de completare, în situația în care actele ce însoțesc cererea de recepție și/sau înscriere în evidențele de cadastru și/sau carte funciară sunt incomplete.

În vederea soluționării cu celeritate a unor astfel de cereri în prezent este aplicabilă o nouă procedură:

- În cazul în care se constată că cererea nu poate fi admisă, se emite direct încheiere de respingere, care se poate elibera imediat solicitantului;
- solicitantul are posibilitatea de a redepune deîndată cererea. În acest caz, la redepunere se atașează doar copia încheierii de respingere și actul/actele a cărui/căror lipsă a motivat soluția de respingere;
- termenul de soluționare al cererii redepuse se reduce cu 1/3 față de termenul normal;

Dispozițiile legale care fundamentează această procedură se regăsesc în cuprinsul art. 39 alin. (11) din Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 700/2014: (...) **Documentația anexată cererii de redepunere trebuie să conțină copia încheierii de respingere și toate celelalte documente a căror lipsă a justificat soluția de respingere a cererii. Noua cerere primește un număr de înregistrare și se formează un nou dosar**, coroborat cu art. 5 alin. (1<sup>1</sup>) – (1<sup>2</sup>) din Ordinul nr. 1764/2019 privind aprobarea termenelor de eliberare a documentelor și datelor rezultate din furnizarea serviciilor de către Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și unitățile sale subordonate: (1<sup>1</sup>) **Prin excepție de la prevederile alin. (1), termenul de eliberare este unul maximal dacă furnizarea serviciilor în regim normal a fost soluționată cu respingere. În această situație eliberarea documentelor și datelor se poate face oricând în acest termen.** (1<sup>2</sup>) **În cazul redepunerii, termenul de eliberare a documentelor și datelor rezultate din furnizarea serviciilor în regim normal este de 2/3 din termenul prevăzut în anexa la prezentul ordin.**

Cu deosebită considerație,



Marius IONESCU  
Director Direcția de Publicitate Imobiliară



Ioan BUZAȘ  
Director Direcția de Cadastru și Geodezie

